



Kommunfullmäktige

Tid 2025-11-24 kl. 13:00-17:00

Plats Sessionssalen

Ledamöter Cristian Bergvall (S), ordförande
Marika Berglund (C), förste vice ordförande
Daniel Bergman (M), andre vice ordförande

Kata Nilsson (S)
Patric Lundström (S)
Claes Danell (S)
Sara Lagesen Aronsson (S)
Richard Westerberg (S)
Marita Björkman Forsman (S)
Anders Lundkvist (S)
Agnetha Eriksson (S)
Carola Bergman (S)
Adrian Johansson (S)
Ulf Sjödin (S)
Emmeli Persson (S)
Magnus Nyström (S)
Gerd Sävenstedt (S)
Ruth Rahkola (S)
Ella Vikström (S)
Louise Mörk (S)
Urban Vikström (S)
Elisabeth Lindberg (S)
Ola Edeblom (S)
Peter Eriksson (S)
Majvor Sjölund (C)
Anton Li Nilsson (C)
Johannes Granström (C)

Henrik Viklund (C)
Jan-Eric Sandberg (M)
Malin Stenvall Viksten (M)
Gunilla Wallstén (M)
Ellinor Sandlund (M)
Karl-Erik Jonsson (M)
Åsa Nordmark (M)
Kerstin Lundqvist (M)
Anders Nordin (SLP)
Lars Larsson (SLP)
Helén Lindbäck (KD)
Daniel Bylund (KD)
Mats Dahlberg (MP)
Johnny Åström (SJV)
Magnus Häggblad (SD)
Lage Hortlund (SD)
Ulf Lindeberg (SD)
Ann-Kristin Esberg (SD)
Marlene Källström (SD)
Stina Carlsson (V)
Brith Fäldt (V)
Mikael Borgh (V)
Annika Lahti (V)
Benny Söderberg (V)

Övriga deltagare Mikael Salomonsson, Kommundirektör
Åsa Öberg, Chef strategisk styrning
Maria Öman, Kommunsekreterare
Celina Bergvall, Kommunsekreterare



I. Val av justerare samt beslut om tid och plats för protokollets justering

Diariernr 25KS2

Ärendebeskrivning

Protokollet föreslås justeras digitalt senast den 2 november kl. 08:00.

På tur att justera protokollet är:

Majoritet

Anders Lundkvist (S)

Claes Danell (S)

Sara Lagesen Aronsson (S)

Opposition

Malin Stenvall Viksten (M)

Kerstin Lundqvist (M)

Karl-Erik Jonsson (M)



2. Suicide zero och Handlingsplan för suicidprevention - information

Diariernr 25KS651

Linn Enheim, Lena Sturk 11:00

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av information från Suicide zero och arbetet med kommunens handlingsplan för suicidprevention.

Ärendebeskrivning

Kommunerna har en nyckelroll i att förebygga självmord

För att minska antalet självmord är det viktigt att alla i samhället jobbar tillsammans. I din roll som kommunpolitiker har du möjlighet att vara med och rädda liv.

Linn Enheim från Suicide Zero informerar vid Kommunfullmäktiges sammanträde.

Syfte

Att ge dig som politiker kunskap om hur du i din roll kan bidra till att minska antalet suicid i kommunen samt ge dig konkreta verktyg som gör det enklare för dig att fatta väl avvägda beslut som gagnar alla medborgare och som kan vara livsavgörande för vissa.

Innehåll

Fakta om självmord

Nationellt, regionalt och lokalt arbete

Preventiva insatser i kommuner

Kommuners nyckelroll i att förebygga självmord

Vad politiker kan göra i arbetet med suicidprevention

Kommunens resultat i Kommunbarometern

Preventionstriangeln - aktiviteter på olika nivåer i kommunen

Suicide Zeros kunskapsmaterial

Stigman, tabun och myter

Dessutom informerar Lena Sturk, kommunens utvecklingsstrateg för folkhälsofrågor om hur arbetet går för Piteå kommun utifrån den Handlingsplan för suicidprevention som antogs av Kommunfullmäktige 27 maj 2025.



3. Extra valärenden

Ärendebeskrivning

Extra valärenden som inkommit till Kommunledningsförvaltningen sedan kallelse skickats.



4. Kommunkoncernbudget för Piteå kommun 2026

Diarienumr 25KS667

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av Kommunkoncernbudget för Piteå kommun 2026.

Ärendebeskrivning

En sammanställning har gjorts av Strategisk plan 2026 – 2028 och årsbudget 2026 för Piteå kommun samt av styrelsen för Piteå Kommunföretag AB fastställd koncernbudget för 2026. Dokumentet har upprättats i form av en Kommunkoncernbudget för Piteå kommun 2026.

Beslutsunderlag

- Kommunkoncernbudget för Piteå kommun 2026



5. Reglemente för brukarråd

Diarienumr 25KS229

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för brukarråd.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen föreslår att giltighetstiden för Reglemente för brukarråd förlängs till och med 2030-12-31, med endast följande tillägg:

”Ledamot eller ersättare som inte längre är medlem i aktuell organisation eller av annan anledning inte längre bedöms vara lämplig som ledamot eller ersättare i rådet, ska entledigas. Beslut om entledigande fattas av kommunstyrelsen.”

Beslutsunderlag

- Reglemente för brukarråd



6. Taxa för kommunalt avfall

Diariensr 25KS648

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för kommunalt avfall, att gälla från 2026-01-01 till 2029-12-31.

Ärendebeskrivning

I renhållningstaxan för Piteå kommun framgår att Renhållningstaxan är baserad på indextalet 101,4 (2013-08) i Avfallsindex A12:1MD. När detta index ändras, äger Pireva rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

Index för perioden augusti 2024 till augusti 2025, ökade från 144,2 till 145,8 vilket motsvarar 1,1 procent.

Förslaget innebär att kostnaden för det vanligaste villahushållet kvarstår enligt pris från 2025 förutom för de abonnenter som har stort kärl, 370 l för restavfall där prisökningen blir 445 kr per år (inkl. moms).

Pirevas styrelse beslutar att inte indexjustera Taxa för kommunalt avfall från 1 januari 2026 samt att möjligheten att välja bort tunna för matavfall försvinner i och med införande av Närsorterat för insamling nära ditt hem.

Index för tömning av slam och fettavskiljare har minskat och förändrats med -0,6 procent augusti 2025-augusti 2026.

Pirevas styrelse beslutar att inte höja Taxa för tömning av slam men justera priset för tömning av fettavskiljare från 1 januari 2026 på grund av ny upphandling.

Kommunledningsförvaltningens motivering

Kommunledningsförvaltningen stödjer Pirevas förslag till ändringar utifrån index och upphandlingar samt konstaterar att även uppgifter om kostnader för Närsorterat lagts in i taxan för kommande år. Närsorterat införs för att göra det enklare och mer tillgängligt för alla att sortera sina förpackningar och därigenom öka materialåtervinningen. För flerbostadshus har införandet av Närsorterat redan påbörjats, utbyggnaden sker löpande och i nära kontakt med fastighetsägare. För villor planeras införandet av Närsorterat att påbörjas under andra halvan av 2026.

Beslutsunderlag

- Taxa för kommunalt avfall
- §300 KS Taxa för kommunalt avfall



7. Taxa - Allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Diariennr 25KS647

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för Allmänna vatten- och avloppsanläggningar, att gälla till och med 2029-12-31.

Ärendebeskrivning

Pireva står som tidigare informerats om inför stora investeringar inom affärsområde vatten. Investeringsprognosen för perioden 2026–2035 visar på ett behov om närmare 2 miljarder kronor.

Svenskt Vatten arbetar aktivt med att tydliggöra investeringsbehovet för hela Sverige och önskar att regeringen tillsätter en finansieringsutredning som syftar till att ge förslag på hur finansieringsmodellen kan förnyas/moderniseras för att säkra framtida vattenleveranser.

Pireva har i sina ärendebeskrivningar tidigare år tydliggjort att Taxan för Allmänna vatten- och avloppsanläggningar i Piteå kommer att behöva öka årligen för att täcka de investeringar som ska göras i den befintliga infrastrukturen. En årlig ökning om 15–20 procent med start från 2024 har bolaget talat om. Taxan för 2025 ökade med 11 procent och för 2026 ser vi att en taxaökning med 6,5 procent kommer att täcka både kostnader för att bedriva va-verksamheten samt att göra avsättning till fondering för det nya vattenverket. Anledningen till den lägre taxeökningen beror på lägre avskrivnings- och finansiella kostnader för bolaget då investeringskostnader inte upparbetats i lika hög omfattning som tidigare prognostiserats.

VA-infrastrukturen i Sverige byggdes i huvudsak på 60-/70-talet och finansierades till stor del av statliga medel. Behovet av förnyelse på dessa gamla anläggningar innebär, i kombination med nuvarande lagstiftning, att taxan är för låg och inte möter de faktiska behoven. Pireva behöver höja sin taxa för att klara av att re- och nyinvesteringar för att upprätthålla kvalitén på dricksvatten och avloppshantering.

Under 2026 kommer bolaget fortsätta att arbeta med den underhållsskuld som finns i ledningsnätet i kommunen. Underhållsskulden är något som bolaget delar med övriga av landets kommuner. Svenskt Vatten har i media talat om ett investeringsbehov om ca 650 miljarder. I Piteå har man sedan tidigare justerat bolagets reinvesteringstakt och har en väl avvägd underhållstakt.

Då vattenproduktionen som är Piteås viktigaste livsmedel är en av kommunens mest samhällskritiska funktioner är det av största vikt att denna infrastruktur framtidssäkras. Dagens vattenverk har uppnått en aktningsvärd ålder och måste uppdateras baserat på ny reningsteknik, miljökrav och tillväxt.

För att möta kommande investeringsbehov avseende dricksvattenproduktion/nytt vattenverk behöver bolaget bygga kapital för att på så sätt minska lånebehov och ökad räntekostnad. Lagstiftningen medger inte längre fonderingshorisonter och därför har bolaget haft begränsade möjligheter att bygga kapital under längre period. Den nya fonderingstakten kommer att innebära att bolaget har ett eget kapital för nyinvestering i storleksordningen ca 10 procent.



Pireva har under ett antal år arbetat med att kommunicera arbetet med det nya vattenverket, genom media, information till beslutsfattare och via föreläsningar för att belysa de utmaningar som finns inom VA-lagen.

Enligt VA-lagen får medel avsättas till en fond för framtida nyinvesteringar, om

1. det finns en fastställd investeringsplan,
2. avsättningen avser en bestämd åtgärd,
3. åtgärden och de beräknade kostnaderna för den redovisas i planen,
4. det av planen framgår när de avsatta medlen är avsedda att tas i anspråk, och
5. planen innehåller de upplysningar som i övrigt behövs för att bedöma behovet av avsättningens storlek.

I beslut från Kommunfullmäktige från 2024 om nytt vattenverk finns beskrivet att Pireva arbetar med fondering för att få en jämnare taxeutveckling och för att kunna fördela kostnaderna utifrån generationsprincipen med målsättningen att göra en fondering på 100 mkr för det nya vattenverket.

Enligt de första beräkningarna fanns indikationer om årliga taxeökningar om 15–20 procent och 2024 höjdes taxan med 20 procent, dock behövdes taxan 2025 inte höjas med mer än 11 procent och för 2026 är förslaget taxeökningen 6,5 procent.

Den lagda planen med en fondering om 100 mkr följs med de taxeökningar som bolaget gjort för åren 2024–2025 likaså för 2026.

Anledningen till att ökningen inte blivit högre än som förutspåts de två senaste åren beror på att Pireva inte behövt göra lika stor nyupplåning (detta genom de likvider som inkommit genom fondering) samt att avskrivningskostnader inte blivit lika höga då upparbetade investeringar dragit ut på tiden. Pireva ser därför inte behovet av att göra en högre taxeökning än 6,5 procent för 2026.

Med anledning av ovan beskrivning önskar bolaget att för 2026 öka taxan med 6,5 procent vilket avser kostnadsökningar och fondering för nytt vattenverk.

Förslaget innebär att kostnaden för det vanligaste villahushållet ökar med 59,50 kr per månad vilket motsvarar 714 kr per år och för en ”normallägenhet” med 32,86 kr per månad vilket motsvarar 394 kr per år.

Anläggningsavgifterna har rätt att justeras årligen.

Pirevas styrelse föreslår kommunfullmäktige att öka bruksavgiften och anläggningsavgifterna med 6,5 % från 1 januari 2026.

Kommunledningsförvaltningens motivering

Kommunledningsförvaltningen stödjer Pirevas styrelses förslag till taxa för Allmänna vatten- och avloppsanläggningar. Mindre justeringar har gjorts i formuleringarna för § 10 och § 22 i dokumentet.



Piteå kommun

Kallelse

Beslutsunderlag

- Taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar
- Jämförelsedigram



8. Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall

Diariennr 25KS623

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall. Taxan avser perioden från 1 januari 2026 och är giltig längst till och med 31 december 2029.

Ärendebeskrivning

Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall föreslås reviderats i ett antal punkter som förtydligas i bilaga, Förändringar i Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall 2026.

Piteå hamn ABs styrelse beslut 2025-09-10 § 49

Styrelsen beslutade att godkänna Hamntaxa 2026 enligt förslag och begära fastställelse av densamma av Kommunfullmäktige.

Kommunledningsförvaltningens motivering

Piteå Hamn AB lyfter vid förändringar varje år taxan för indexuppräkning. Giltighetstiden fastställd på taxans första sidan och gäller giltighetsiden ut om inget nytt beslut tas.

Förtydliganden har även gjorts om Fartyg som uppfyller EU 2022/91, slutligt belopp för varje kategori läggs in istället för belopp om sänkt avgift.

Beslutsunderlag

- Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall



9. Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

Diarienumr 25KS664

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige anta reviderad Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel, att gälla till och med 2028-12-31.

Ärendebeskrivning

Sedan taxan senast reviderades har möjligheten att ansöka om tillstånd till gårdsförsäljning tillkommit. Taxan för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfrianikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel behöver därmed förtydligas vilken avgift som gäller för ansökningar av gårdsförsäljning. Samhällsbyggnad föreslår att avgiften för prövning och tillstånd av gårdsförsäljning sätts utifrån nerlagd tid, det vill säga efterhandsdebitering. Dock max 12 timmar som gäller för ett stadigvarande alkoholtillstånd.

Miljö- och tillsynsnämnden har gett Avdelningen Miljö- och hälsoskydd i uppdrag att se över taxan för tillsynsavgiften för verksamheter som har låg omsättning i samband med att taxan uppdateras med en avgift för gårdsförsäljning. Tillsynstaxan består av två delar en fast avgift för inre tillsyn på 4 timmar som är lika för alla verksamheter och en avgift för yttre tillsyn som är en rörlig avgift utifrån årsomsättning (kr) enligt restaurangrapporten. Under 2024 omsatte 12 verksamheter under 100 000 kronor. En årlig yttre tillsyn på dessa verksamheter är inte relevant och motiverar därmed att tillsynsavgiften sätts ner till 0 kronor. Idag är avgiften 1 669 kronor för årsomsättning upp till 50 000 kronor och 2 560 kronor för årsomsättning från 50 001 kronor upp till 100 000 kronor.

Taxan för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfrianikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel planeras att revideras i sin helhet under nästa år, 2026.

Miljö- och tillsynsnämnden beslut 2025-10-16 §77

1. Miljö- och tillsynsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att i Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel gör ett tillägg i Taxebilaga 1 med följande text: Avgift för gårdsförsäljning, timdebitering, max 12 timmar.

2. Miljö- och tillsynsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att i Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel sätter ned avgiften till 0 kronor för yttre tillsyn av verksamheter med en årsomsättning med mindre än 100 000 kronor i Taxebilaga 3.



Beslutsunderlag

- Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel



10. Taxa inom miljöbalkens område

Diarienumr 25KS665

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige anta reviderad Taxa inom miljöbalkens område, att gälla till och med 2028-12-31.

Ärendebeskrivning

Från och med 2025 har avgiften för anmälningspliktiga hygieniska verksamheter höjts i samband med revidering av Taxa inom miljöbalkens område. I samband med detta har det totala antalet timmar som ligger till grund för den årliga avgiften ökat, vilket skulle spegla behovet av tillsyn utifrån tidigare erfarenhet och riskklassning.

Denna förändring har dock visat sig slå snett i praktiken, eftersom den riskerar att missgynna verksamheter som vid upprepade tillsynstillfällen uppvisat goda rutiner och har få eller inga brister.

Nämnden har fört dialog med berörda verksamhetsutövare. Vid dialogen framkom en preferens från verksamhetsutövarna för att övergå till efterhandsdebitering.

Motivering

För att möjliggöra en mer riskbaserad tillsyn och anpassa tillsynsintervallen efter faktisk behovsbild, finns ett behov av att övergå från årlig avgift till efterhandsdebitering.

Denna förändring bedöms skapa en mer rättvis och proportionerlig avgiftsmodell, där tillsynstiden är mer flexibel och speglar bättre den faktiska arbetsinsatsen. Det ger också en ökad flexibilitet i tillsynsplaneringen.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2025-10-16 § 76

Miljö- och tillsynsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att avgiftsmodellen för tillsyn av anmälningspliktiga hygieniska verksamheter, enligt 38 § punkt 1 i förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från fast årlig avgift till efterhandsdebitering.

Beslutsunderlag

- Taxa inom miljöbalkens område



II. Taxa för kopia och avskrift av allmän handling - revidering

Diariennr 25KS525

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för kopia och avskrift av allmän handling, tillsvidare.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har sett över Taxa för kopia och avskrift av allmän handling och föreslår följande ändringar.

Det föreslås en ändring av taxan på så sätt att avgift tas ut först från sida 21 istället för från sida 10. För elektroniska kopior föreslås att avgift tas ut först från handling 21. Detta föreslås på förslag från verksamheterna. Genom att ta ut avgift först från sida/handling 21 befrias verksamheterna från det administrativa arbetet med att fakturera mycket små belopp, och där faktureringen har upplevts kosta mer i arbetstid än vad de fakturerade beloppen ersätter.

Vidare föreslås att taxan inte ska tillämpas när enskild begär kopia av handling i socialnämndens personakt eller patientjournal som avser den enskilde själv (första kopian) och inte heller när enskild begär kopia av handling i socialnämndens personakt rörande barn och unga som överlämnats till centralarkivet och som avser den enskilde individen själv (första kopian).

Det föreslås att "Betalning mot postförskott" ska tas bort som betalningsmetod, eftersom PostNord sedan 1 januari 2025 har slutat att erbjuda Postförskott som tjänst. Eftersom vissa verksamheter inom nämnderna erbjuder betalning via den mobila betaltjänsten Swish föreslås ett förtydligande om att denna betalform kan användas i de fall utlämnande nämnd erbjuder betalning via Swish.

I övrigt främst redaktionella och dispositionella ändringar för att öka tydlighet och läsbarhet.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen antar reviderad Taxa för kopia och avskrift av allmän handling.

Beslutsunderlag

- Taxa för kopia och avskrift av allmän handling



12. Återrapport av uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige 2025

Diariennr 25KS337

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner Återrapport av uppdrag från Kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Ett beslut i en politisk församling innebär ofta att någon form av åtgärd ska utföras. En förutsättning för att verkställa sådana beslut är att uppdrag och eventuella direktiv ges och är klart formulerade samt att verksamheten som får uppdraget informeras om det. När Kommunfullmäktige respektive Kommunstyrelsen beslutar om uppdrag ska det framgå i beslutet när uppdraget ska återrapporteras och vilken verksamhet som ansvarar för att beslutet blir verkställt.

Enligt Riktlinjer för återrapportering av uppdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen, framgår att nämnder och styrelse samt Kommunledningsförvaltningen ska återrapportera vilka uppdrag de har fått från Kommunstyrelsen eller Kommunfullmäktige och i vilken utsträckning dessa har verkställts. Återrapportering ska ske två gånger per år

Av återrapporteringen ska det framgå om beslutet är verkställt samt en kort beskrivning om hur uppdraget har verkställts. Om beslutet inte verkställts ska verksamheten beskriva vad som hittills har genomförts och vad som återstår samt när verksamheten beräknar att beslutet kan verkställas respektive återrapporteras.

Om verksamheten bedömer att beslutet inte kan verkställas ska verksamheten istället redogöra för orsakerna till det samt begära att beslutet upphävs.

I bifogade bilagor framgår aktuella uppdrag och återrapportering.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen föreslår att återrapporterna av uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige godkänns.

Kommunstyrelsens beslut 2025-11-10 § 296

Kommunstyrelsen godkänner återrapport av uppdrag från Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner Återrapport av uppdrag från Kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Återrapport av uppdrag från Kommunfullmäktige



13. Motion (MP) - Vinylrondellen en hyllning till Piteå som Norrbottens kulturhuvudstad

Diariennr 25KS173

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen om Vinylrondellen en hyllning till Piteå som Norrbottens kulturhuvudstad.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Mats Dahlberg (MP) har lämnat in en motion och yrkar att: Den nya cirkulationsplatsen vid Sundsgatan/Svartuddsvägen utformas med inspiration från en vinylskiva. På så sätt speglar dess utseende Piteås identitet som musikstad – inte bara historiskt, utan även i nutid och framtid.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-03-17 § 102 att remittera motionen till Samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Kommunfullmäktige har till Samhällsbyggnadsnämnden remitterat en motion om kommunens nya cirkulationsplats vid Strömbackaskolan i korsningen Sundsgatan - Svartuddsvägen. I motionen föreslås den nya cirkulationsplatsen utformas med inspiration av en vinylskiva och på så sätt spegla Piteås identitet som musikstad.

Samhällsbyggnad tycker att förslaget låter trevligt och att det skulle mycket väl kunnat bli en bra plats för förslaget. Det är dock så att byggnationen av cirkulationsplatsen ska påbörjas om några veckor och utförande entreprenör är redan upphandlad.

Samhällsbyggnads motivering och förslag till beslut

För ett sådant här projekt påbörjas oftast projektering ca ett år innan den byggs, vilket innebär att projekteringen var klar redan i slutet av 2024. För själva rondellen, som är cirkeln i mitten av en cirkulationsplats, har dess utsmyckning också redan fastslagits.

Detta innebär att det är för sent att ändra på utan att kostnaden skulle skena. I och med detta föreslår Samhällsbyggnad att motionen är färdigbehandlad.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2022-06-24 § 81 att föreslå att Kommunfullmäktige anser motionen färdigbehandlad.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen stödjer Samhällsbyggnadsnämndens bedömning om att inte ändra rondellens utsmyckning och föreslår därmed att motionen avslås.



Piteå kommun

Kallelse

Beslutsunderlag

- Motion (MP) - Vinylrondellen en hyllning till Piteå som Norrbottens kulturhuvudstad



14. Motion (MP) - samlad strategi för Piteås parkeringar

Diariernr 25KS158

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige bifaller motionen om samlad strategi för Piteås parkeringar.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Mats Dahlberg (MP) har lämnat in en motion om samlad strategi för Piteås parkeringar och yrkar att:

Kommunstyrelsen får i uppdrag att genomföra en översyn av kommunens alla parkeringar, oavsett vilken nämnd som i dag ansvarar för dem eller förvaltar dem, och identifiera nödvändiga förändringar för en mer samordnad, transparent och enhetlig hantering. Kommunstyrelsen, baserat på översynen, tar fram ett förslag på en enhetlig lösning i dialog med berörda nämnder och överlämnar det till kommunfullmäktige för beslut om konkreta åtgärder och eventuella regeländringar.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-03-17 §105 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund

Ansvar för Piteå kommuns parkeringar är idag uppdelat mellan Samhällsbyggnadsnämnden och Fastighets- och servicenämnden. Det uppdelade ansvaret innebär att olika regler gäller på olika parkeringar beroende på vilken förvaltning som ansvarar för parkeringen.

I parkeringskartan (pitea.se/invanare/Trafik-gator/Parkering/) finns en översikt över parkeringarna i centrum samt ansvarig huvudman. På denna karta framgår att de parkeringar som Fastighets- och serviceförvaltningen ansvarar för huvudsakligen ligger utanför centrumkärnan, bortsett från parkeringen närmast stadsbiblioteket och Trafikverkets lokaler vid Norrmalmsområdet.

Yttranden från både Samhällsbyggnads och Fastighets- och serviceförvaltningen har inhämtats i frågan.

Samhällsbyggnads menar att kommunen inte borde särskilja regler beroende på vilken förvaltning som ansvarar för parkeringsplatserna. Parkeringsregleringen bör hanteras av trafikingenjörer inom Samhällsbyggnads och av Samhällsbyggnadsnämnden, då särskild kompetens i dessa frågor finns hos dessa.

Fastighets- och servicenämnden ansvarar för parkeringar på kvartersmark, dvs fastigheter där Fastighets- och serviceförvaltningen förvaltar byggnader med tillhörande markanläggningar och parkeringar. Parkeringarna ska vara till nytta för de verksamheter som bedrivs av hyresgästerna (främst kommunala förvaltningar) i byggnaderna.

Förutsättningar för parkeringsvillkor skiljer sig mellan de två ansvariga nämnderna - lokal trafikförordning gäller för gatumark, beslut tas i Samhällsbyggnadsnämnden. På tomtmark



bestämmer fastighetsägaren vilka parkeringsvillkor som ska gälla med regelverk som grund. Fastighets- och servicenämndens offentliga parkeringar på kvartersmark är besöksparkeringar till äldreboenden, sportanläggningar, samlingslokaler, bibliotek, sim – och sporthallar, gruppboenden, skolor och förskolor.

Fastighets- och serviceförvaltningen förhåller sig till de verktyg en fastighetsägare har och anpassar parkeringarna för att uppfylla de olika behov av parkeringsmöjlighet som besökare till verksamheterna har, samt för att begränsa övernyttjande av parkeringen. Ambitionen är att kommunens besöksplatser ska vara tillgängliga för besökare till de verksamheter som inryms i kommunens byggnader med likvärdiga villkor över hela kommunen.

Fastighets- och servicenämnden lyfter fram parkeringsbestämmelser i Plan- och bygglagens trafikförordning och i kommunallagen.

Trafikförordningen innehåller bestämmelser för trafik och reglerar bland annat generellt hur vi ska uppträda och parkera i trafiken. I förordningens tredje kapitel regleras bland annat var ett fordon får och inte får stannas eller parkeras. Olika regler för hur parkering kan ordnas, gäller på planlagd mark för allmän plats och kvartersmark. De allmänna reglerna enligt trafikförordningen gäller både på allmän platsmark och på kvartersmark. Kommunen är ansvarig för att reglera parkeringen på allmän platsmark. På kvartersmark är det fastighetsägaren som avgör vilka parkeringsregler som ska gälla utöver de allmänna reglerna.

Enligt kommunallagens likställighetsprincip ska kommunen behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Likställighetsprincipen är en viktig utgångspunkt i kommunens arbete med parkering och mobilitetsåtgärder.

Kommunledningsförvaltningens yttrande:

Kommunledningsförvaltningen anser att god tillgänglighet till kommunal service så som bibliotek, simhallar och annan kommunal service bör eftersträvas både i centrala Piteå och i centrumområden utanför centralorten samt att likställighetsprincipen i kommunallagen ska beaktas.

Utifrån Plan- och bygglagens trafikförordning är kommunen ansvarig för att reglera parkeringen på allmän platsmark. På kvartersmark är det fastighetsägaren som avgör vilka parkeringsregler som ska gälla. För att ha god tillgänglighet till kommunal service, och en enhetlighet och likställighet över kommunen, anser Kommunledningsförvaltningen att Fastighets- och servicenämnden fortsatt bör förvalta parkeringar på kvartersmark i anslutning till kommunal service. God tillgänglighet till kommunal service, och en likställighetsprincip över kommunen är viktiga bidrag till Piteå kommuns vision 2050 och de underbyggande strategierna ”Enkelt att ha mer av kul” och ”Enkelt att bo attraktivt”.

Piteå kommun förhåller sig till gällande lagar och regler och Kommunledningsförvaltningen anser därför att kommunens parkeringar hanteras på ett tydligt och transparent sätt.

Kommunledningsförvaltningen anser därför inte att det är nödvändigt att genomföra en vidare översyn av kommunens alla parkeringar, oavsett vilken nämnd som i dag ansvarar för dem. Parkeringarna hanteras på ett transparent sätt och följer de lagar och regleringar som kommunen behöver förhålla sig till.



Kommunledningsförvaltningen bedömer att det ur ett medborgarperspektiv inte behöver vara samma parkeringsregler vid parkeringar på gatumark i centrum som vid parkeringar utanför kommunal service då parkeringarna fyller olika syften och funktion. Exempelvis är parkeringarna utanför bibliotek och stadshus till för att tillgängliggöra kommunal service, ej för att nå stadskärnans övriga utbud.

På Piteå kommuns hemsida finns information om vad som gäller vid de parkeringar utanför centrumkärnan som Fastighets- och servicenämnden förvaltar.

Kommunledningsförvaltningen anser att dagens lösning för förvaltning av parkeringar är lämplig och att ett nytt förslag med konkreta åtgärder inte behöver tas fram.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen avslås.

Beslutsunderlag

- Motion (MP) - samlad strategi för Piteås parkeringar



15. Motion (SD) - Förtydligande målvärden

Diariens 25KS417

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen om förtydligande målvärden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Magnus Häggblad (SD) har lämnat in en motion om att förtydliga målvärde och yrkar:

- Att måtvärden gällande kvinnors lön i förhållande till mäns lön i kommunala dokument förtydligas.
- Att måtvärden gällande kvinnors lön i förhållande till mäns lön förtydligas i enlighet med motionens intentioner.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-06-18 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens motivering

Nyckeltalet "*kvinnors lön i förhållande till män*" är viktigt att följa, men det är samtidigt komplext och påverkas av många faktorer utöver arbetsgivarens lönepolitik. Nyckeltalet speglar framförallt att arbetsmarknaden fortfarande är könssegregerad, där kvinnor oftare arbetar inom välfärdsyrken och män inom tekniska yrken. Yrken som värderas olika på arbetsmarknaden, vilket gör att skillnaden inte direkt handlar om ojämsställda löner för lika arbete, utan om olika yrkesstrukturer.

Det är riktigt att nyckeltalet ibland kan väcka frågor hos den som inte är insatt i hur det ska tolkas. Samtidigt är detta ett etablerat och standardiserat mått som används i kommuner, regioner och på nationell nivå. En stor fördel med det är att det går att jämföra över tid och mellan olika organisationer. Om varje kommun skulle börja införa egna definitioner och förklaringsmodeller skulle det försvåra både jämförelser och uppföljning.

Vidare är det viktigt att poängtera att kommunen redan har fungerande rutiner för att säkerställa att inga osakliga löneskillnader förekommer mellan kvinnor och män. Det finns därför inget behov av att förändra eller förtydliga målvärden och måtvärden på det sätt motionen föreslår. Istället är det viktigt att fortsätta använda det etablerade nyckeltalet, och att ge förklaringen muntligt eller i text när frågor väcks i samband med rapportering.

Beslutsunderlag

- Motion (SD) - Förtydligande målvärden
- §308 KS Motion (SD) - Förtydligande målvärden



16. Motion (KD) - bidrag och möjlighet till körkortsutbildning för elever på Vård- och omsorgsprogrammet

Diariernr 24KS111

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen om bidrag och möjlighet till körkort för elever på vård- och omsorgsprogrammet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamoten Helén Lindbäck (KD) har lämnat in en motion om bidrag och möjlighet till körkortsutbildning för elever på vård- och omsorgsprogrammet och yrkar

att det görs en utredning om det är möjligt att låta elever på vård- och omsorgsprogrammet få bidrag och kunna ta körkort som en del av utbildningen.

För motion, se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-12 § 22 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

I motionen anføres sammanfattningsvis följande. Idag är det alldeles för få unga som väljer att läsa vård- och omsorgsprogrammet. Olika åtgärder behöver prövas för att öka antalet utbildade undersköterskor som är beredda att arbeta i Piteå kommun. Behovet av körkort inom hemtjänst och hemsjukvård är självklart och undersköterskor behöver vara mobila och flexibla för att tillgodose medborgarnas behov av vård- och omsorg. Om nyutexaminerade undersköterskor har körkort möjliggör det att de kan ta alla jobb som är lediga, även på landsbygden. För att skapa så goda förutsättningar som möjligt för elever att börja arbeta direkt efter studenten föreslås att det möjliggörs att elever på vård- och omsorgsprogrammet kan ta B-körkort som en del av utbildningen. Kriterier för att få körkortet delvis betalt och som en del av utbildningen föreslås till exempel vara; godkänt körkortsprov, fullständig yrkesexamen, förbinda sig att arbeta inom yrket ett visst antal år åt Piteå kommun.

Av körkortsförordningen framgår att övningskörning i gymnasieskolan endast får ske i utbildning på nationellt program. Skolverket och Transportstyrelsen har i sitt myndighetsövergripande stödmaterial rörande Förarutbildning inom gymnasieutbildning och kommunal vuxenutbildning konstaterat följande. Körkortsutbildning är inte det primära uppdraget för gymnasieskolan. Endast elever som har ett tydligt behov av traktorkort eller körkort och yrkeskompetensbevis för sin framtida yrkesroll har möjlighet att tillgodogöra sig dessa kunskaper och färdigheter inom gymnasieskolan. Vidare anger Skolverket och Transportstyrelsen följande: "Inom följande tre nationella program får förarutbildning erbjudas:

- fordons- och transportprogrammet, inriktning transport,
- bygg- och anläggningsprogrammet, inriktning anläggningsfordon (endast körkortsbehörighet B), och
- naturbruksprogrammet (endast traktorkort).

...Det är endast inom ovan angivna nationella program och endast inom angivna utbildningar



som förarutbildning får erbjudas. Lokala (egna) kurser i trafikkunskap eller liknande inom gymnasieskolans nationella program är inte tillåtet.”

Det är således inte möjligt för kommunen att låta elever på vård- och omsorgsprogrammet ta körkort som en del av utbildningen.

Det noteras att det finns ett antal kommuner som idag erbjuder elever på vård- och omsorgsprogrammet stöd i form av bidrag till körkortskostnaden. I något exempel har kommunen villkorat bidraget på så sätt att bidrag endast ges till den som tar examen från en vårdutbildning och börjar arbeta för kommunen, men i flera fall ges bidraget utan krav på att eleven efter slutförd utbildning ska börja arbeta hos kommunen. Någon kommun har valt att ge bidrag till körkortskostnaden i form av ”stipendier” till alla elever som väljer att gå vård- och omsorgsprogrammet.

Om kommunen skulle ge ett bidrag till körkortskostnaderna till elever på vård- och omsorgsprogrammet, skulle det innebära att ett enskilt understöd ges till eleverna i denna grupp. Som grundläggande kommunalrättslig princip (kommunallagen 2 kap 1 §) gäller att kommuner inte får ge understöd till enskilda om det inte finns stöd i lag för det, eftersom det inte anses vara ett allmänt intresse att ge stöd till en enskild.

I praxis har dock den allmänna kompetensregeln i 2 kap 1 § kommunallagen ansetts omfatta en rätt för kommuner i egenskap av arbetsgivare att ge sin tjänstemän särskilda förmåner, exempelvis ekonomiska bidrag, om det behövs för att underlätta att anställa och bibehålla lämpliga befattningshavare. Detta eftersom det är ett allmänt intresse för kommunen att de kommunala verksamheterna bemannas av lämpliga befattningshavare.

När det gäller stipendier har det i vissa fall godtagits att kommunen lämnar sådana till elever inom ramen för den allmänna kompetensen. För att det ska vara fråga om stipendier krävs dock att stipendiet ”syftat till att uppmuntra eleverna till bildning och att kriterierna är kopplade till detta ändamål”. Om kommunen skulle ge bidrag till körkort till alla som går på vård- och omsorgsprogrammet skulle det svårligen kunna betraktas som ett stipendium, och skulle istället anses vara ett enskilt understöd till eleverna i denna grupp.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Det är inte möjligt för kommunen att låta elever på vård- och omsorgsprogrammet ta körkort som en del av utbildningen. Att gå vidare med vidare utredning i den del som avser att låta elever på vård- och omsorgsprogrammet ta körkortet under utbildningen är således inte relevant.

När det gäller stöd i form av bidrag till körkortskostnaderna, är det ett enskilt understöd som enligt huvudregeln kräver stöd i lag för att få lämnas. Kommunen har dock en i praxis erkänd kompetens att vidta åtgärder som behövs för att underlätta att anställa och bibehålla lämpliga befattningshavare. Om bidrag till körkortskostnad ges till elever på ett visst program utan samband med att denne sedan börjar arbeta hos kommunen, skulle det dock vara svårt att kunna påstå att stödet behövs för att underlätta att anställa och bibehålla lämpliga befattningshavare. Samtidigt kan det inte anses oproblematiskt om kommunen skulle ställa krav på eleverna att de ska börja på kommunen efter avslutad utbildning. I vissa fall är det kanske kommunen som väljer att inte anställa en viss elev. Vidare är det inte säkert att ett stöd till elever på vård- och omsorgsprogrammet men inte till elever på andra program skulle vara förenligt med



likställighetsprincipen.

Sammantaget anser kommunledningsförvaltningen att ett bidrag till körkortskostnader till elever på vård- och omsorgsprogrammet bara för att de är elever på det programmet är problematiskt ur ett juridiskt perspektiv. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att vidare utredning av bland annat de ekonomiska konsekvenserna av vad ett sådant stöd skulle innebära, inte ska genomföras. Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen avslås.

Kommunfullmäktige beslutade den 16 december 2024 § 296 att återremittera motionen.

Kommunfullmäktige återremitterar motionen om bidrag och möjlighet till körkortsutbildning för elever på vård- och omsorgsprogrammet, för att utreda juridiska förutsättningar att kunna ge bidrag till körkortsutbildning som andra kommuner gjort.

Utredning efter återremiss.

Kommunledningsförvaltningen har frågat tre kommuner som på olika sätt erbjuder stöd till körkort till elever på vård- och omsorgsprogrammet, om på vilken laglig grund de ger stödet.

Göteborgs stad erbjuder avgiftsfri körkortsutbildning för gymnasieelever som går vård- och omsorgsprogrammet och är folkbokförda i Göteborg. Utbildningsförvaltningen i Göteborgs stad har förklarat att uppdraget att införa avgiftsfri körkortsutbildning för elever som går vård- och omsorgsprogrammet gavs till förvaltningen i budget för år 2025 och att det inte finns något underlag som beskriver motivet till uppdraget. Det har inte gjorts någon utredning i fråga om beslutets laglighet.

På Bodens kommuns hemsida anges ”Vård- och omsorgsprogrammet (VO) för dig som vill ta körkort, som till stor del blir gratis för dig, under din utbildning”. Bodens kommunjurister har inte varit involverade i beslutet och instämmer i det resonemang som förts av kommunledningsförvaltningen i Piteå kommun.

Skövde kommun erbjuder bidrag till körkort och möjlighet att ta körkort som en del av utbildningen, till elever som läser vård- och omsorg. Skövde kommun har tillfrågats vid ett flertal tillfällen, men inte kunnat förklara på vilken laglig grund man lämnar stödet.

Kommunledningsförvaltningen gör samma bedömning som tidigare i den fråga som motionen avser och föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

- Motion (KD) - bidrag och möjlighet till körkortsutbildning för elever på Vård- och omsorgsprogrammet
- §309 KS Motion (KD) - bidrag och möjlighet till körkortsutbildning för elever på Vård- och omsorgsprogrammet



17. Motion (SLP) - Vänort Lutsch - Piteå

Diarienumr 25KS303

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige bifaller motionen om Vänort Lutsch - Piteå. Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta ett vänortsavtal mellan Piteå kommun och Lutsch City Council, som grund för ett långsiktigt samarbete.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun och Lutsch kommun har sedan 2024 ett etablerat partnerskap genom Internationellt Centrum för Lokal Demokrati (ICLD). Samarbetet har fokus på ungas delaktighet och inflytande i demokratiska processer och bedrivs genom gemensamma styr- och projektgrupper där både tjänstepersoner och politiker från båda kommuner deltar.

Partnerskapet har utvecklats positivt och resulterat i goda personliga kontakter, fördjupad kunskap om respektive kommuns arbete och en gemensam vilja att stärka ungas roll i lokaldemokratin. Bland annat har styrgrupp och projektgrupp samarbetat i ytterligare nätverk (exempelvis EU-organisationen Yes Forum som Piteå är medlem i och representerar i styrelseuppdrag). Arbetet har också möjliggjort för flicklaget FC Amazonkas deltagande i Piteå Summer Games, vilket mottogs med glädje av hela Piteå. Arbetet med en gemensam metod för ungdomsdialog pågår.

Motion (SLP) 25KS303-2 föreslår att samarbetet mellan Piteå och Lutsch formaliseras genom ett vänortsavtal. Ett vänortssamarbete skulle möjliggöra ett bredare utbyte även inom kultur, utbildning, idrott och civilsamhälle. För Piteå stärker ett avtal demokratiutveckling och medborgarnytta, internationell profilering och en långsiktig strategi för internationellt arbete.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att ett vänortsavtal med Lutsch är i linje med kommunens riktlinjer för internationellt arbete, antagna av kommunstyrelsen 2022 (§164). Avtalet skulle bygga vidare på det redan etablerade partnerskapet och ge möjlighet att fördjupa och bredda samarbetet.

Vänortsrelationer har historiskt syftat till att bygga broar mellan människor, skapa ömsesidig förståelse och bidra till fred och demokrati genom att länder och städer knyts närmare varandra. För Piteå innebär en vänort med Lutsch flera värden:

- Demokratiutveckling: Avtalet stärker det pågående ICLD-samarbetet och ger fortsatt möjlighet att utveckla metoder för ungas delaktighet och medborgardialog.
- Internationell profilering: Beslutet stärker Piteå kommuns arbete med demokratiska värden och Piteå som MR-kommun, genom att aktivt stötta lokaldemokratin i en tid då demokratiska värden utmanas i Europa.
- Medborgarnytta: Vänortsutbyten skapar kontakter mellan föreningar, skolor och kulturinstitutioner och kan ge invånarna nya perspektiv, nätverk och möjligheter.



- Solidaritet och fred: I en tid av krig i Ukraina är ett vänortsavtal en tydlig markering om att Piteå står nära de demokratiska krafterna i landet.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunstyrelsen beslutar att Piteå kommun inleder ett vänortssamarbete med Lutsik, Ukraina

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Vänort Lutsik - Piteå



18. Motion (SD) - Ursprungsdeklarera AI

Diariennr 25KS418

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige bifaller motionen om Ursprungsdeklarera AI.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Magnus Häggblad (SD) har lämnat in en motion om att Ursprungsdeklarera AI och föreslår:

Att Piteå kommun utreder möjligheten att kommunalt producerad information, månne det vara ett textdokument, hemsida, bild, musikstycke etc. ska märkas med en information om att just denna text/bild och dylikt är AI-genererad enligt intentionerna i motionens brödtex
För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-06-18 § 192 att remittera motionen till förberedning.

Kommundirektören beslutade i juni 2025 om ett uppdrag för framtagande av en kommunal Vägledning för AI. I arbetet som pågår finns dessa perspektiv med och kommer att utredas där. Vägledningen avser att ta hänsyn till kommunens vision och strategier där Digitalisering, Samverkan och Hållbarhet kommer att vägas mot EU's AI-act för en Transparent och Ansvarsfull AI.

Kommunledningsförvaltningens motivering

Kommunledningsförvaltningen stödjer motionärens förslag om att utreda möjligheten om att AI-märka information, frågan finns med i det pågående arbetet med framtagandet av en vägledning för AI.

Beslutsunderlag

- Motion (SD) - Ursprungsdeklarera AI



I 9. Interpellation (SLP) - Redovisning och utvärdering av Piteå kommuns samarbete med Dongying, Kina

Diariennr 25KS615

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser interpellation om Redovisning och utvärdering av Piteå kommuns samarbete med Dongying, Kina, besvarad.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en interpellation om Redovisning och utvärdering av Piteå kommuns samarbete med Dongying, Kina, ställd till Kata Nilsson (S), Kommunalråd.

Kommunfullmäktiges beslut 2025-10-27 § 291

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen om Redovisning och utvärdering av Piteå kommuns samarbete med Dongying, Kina får ställas till Kata Nilsson (S), Kommunalråd.

Kommunalrådet besvarar, om möjligt interpellationen vid nästkommande fullmäktigesammanträde.

Svar på interpellation från Kata Nilsson (S), Kommunalråd presenteras i bilaga.

Beslutsunderlag

- Svar på interpellation
- Interpellation (SLP) - Redovisning och utvärdering av Piteå kommuns samarbete med Dongying, Kina



20. Interpellation (SLP) - Status och funktion för skyddsrum i Piteå kommun

Diariennr 25KS597

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser interpellation om Status och funktion för skyddsrum i Piteå kommun, Kina, besvarad.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges beslut 2025-10-27 § 290

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen om status och funktion hos skyddsrum i Piteå kommun får ställas till Patric Lundström, Kommunalsråd.

Kommunalsrådet besvarar, om möjligt interpellationen vid nästkommande fullmäktigesammanträde.

Anders Nordin (SLP) önskar få svar på följande frågor:

1. Hur många av de 227 skyddsrummen i Piteå kommun är idag fullt funktionella enligt samtliga myndighetskrav (ventilation, golvbrunn, nödutgång, skyltning, utrustning etc.)?
2. Bland de skyddsrum som ägs av kommunen (de 37 stycken), hur många av dessa är fullt funktionella och kan tas i bruk inom 48 timmar vid höjd beredskap?
3. För de privata skyddsrummen: finns det dokumentation eller statusrapporter som visar hur många av dem som är funktionsdugliga och kan aktiveras vid behov? Om inte – finns det plan för att samla in sådan information?
4. Finns det en redovisning över vilken geografisk täckning skyddsrummen har — det vill säga, vilka stadsdelar och landsbygdsområden som ligger långt från ett skyddsrum, och hur lång tid det tar för invånare att nå närmaste skyddsrum?
5. Vad planerar kommunen för information till allmänheten så att invånarna vet var närmaste skyddsrum finns och hur man ska agera vid kris?
6. Finns det planerade övningar (t.ex. drills eller varningsövningar) för att testa skyddsrumens funktion och kommuninvånarnas kännedom?
7. För den del av befolkningen ($\approx 47\%$) som enligt kartkällor inte har tillgång till skyddsrum — vilka åtgärder planerar kommunen för att förbättra situationen? Är det aktuellt att bygga nya skyddsrum eller använda alternativa skyddsmöjligheter?
8. Hur ser tidplanen ut för kommunens statusbesiktningar – när förväntas kommunen ha en rapport med uppdaterade siffror för antal fullt funktionella skyddsrum (kommunala och privata), geografisk spridning och åtgärdsbehov?

Svar på interpellation från Patric Lundström (S), Kommunalsråd.

1. Hur många av de 227 skyddsrummen i Piteå kommun är idag fullt funktionella enligt samtliga myndighetskrav (ventilation, golvbrunn, nödutgång, skyltning, utrustning etc.)?

Fastighetsägare har ansvar att underhålla skyddsrummet så att det fungerar som det ska, att all utrustning finns samt se till så att byggnadens fasad är uppmärkt med en skyddsrumsskylt, det ska även finnas en skylt på väggen bredvid ingången in till själva skyddsrummet. (msb.se)
En fastighetsägare kan vara privat eller kommunal. Det kan också vara en bostadsrättsförening. (msb.se)



MSB ansvarar inriktat och håller samman arbetet med att utveckla befolkningsskydd med varningssystem, skyddsrum och utrymning och inkvartering. MSB kontrollerar bland annat att mängden skyddsrum bevaras. Om MSB gör en skyddsrumskontroll och hittar brister, måste skyddsrummets ägare åtgärda dem. (msb.se)

MSB genomför en besiktning endast när skyddsrummet är nybyggt, det vill säga en nybesiktning. Därefter sker tillsyner och kontroller. En tillsyn är en mindre genomgång, medan en kontroll är grundlig genomgång av skyddsrummet. (msb.se)

Då Piteå kommun inte ansvarar för tillsynen av skyddsrummen, så finns ingen sådan sammanställd information hos kommunen. Piteå kommun ansvarar för underhållet av de skyddsrum kommunen äger utifrån ett fastighetsägarperspektiv men tillsyn och kontroller utförs av msb enligt ovanstående information.

2. Bland de skyddsrum som ägs av kommunen (de 37 stycken), hur många av dessa är fullt funktionella och kan tas i bruk inom 48 timmar vid höjd beredskap?

Vad gäller kommunens 37 skyddsrum är de inventerade, åtgärdade, kompletterade, uppmärkta och fullt ut funktionella.

3. För de privata skyddsrummen: finns det dokumentation eller statusrapporter som visar hur många av dem som är funktionsdugliga och kan aktiveras vid behov? Om inte – finns det plan för att samla in sådan information?

Fastighetsägare har ansvar att underhålla skyddsrummet så att det fungerar som det ska, att all utrustning finns samt se till så att byggnadens fasad är uppmärkt med en skyddsrumsskylt, det ska även finnas en skylt på väggen bredvid ingången in till själva skyddsrummet. (msb.se)

Nej, det finns inga planer på att samla in sådan information då ansvaret för underhållet av skyddsrummet ligger på fastighetsägaren och tillsyner och kontroller genomförs av MSB.

4. Finns det en redovisning över vilken geografisk täckning skyddsrummen har — det vill säga, vilka stadsdelar och landsbygdsområden som ligger långt från ett skyddsrum, och hur lång tid det tar för invånare att nå närmaste skyddsrum?

På msb.se finns det en skyddsrumskarta som anger placeringen av Sveriges skyddsrum. Sedan tillhör man inte något speciellt skyddsrum, utan ska vid fara under höjd beredskap ta sig till det skyddsrum eller skyddande utrymme som är närmast (msb.se). Däremot kan det vara lämpligt att ta reda på var ditt närmaste skyddsrum finns där du bor och där du befinner dig dagtid.

5. Vad planerar kommunen för information till allmänheten så att invånarna vet var närmaste skyddsrum finns och hur man ska agera vid kris?

Kommunen håller i dagsläget på att gå igenom den information som finns på hemsidan och utvecklar den över tiden. Viss information finns under fliken säkerhet på hemsidan, men ska revideras framgent.

6. Finns det planerade övningar (t.ex. drills eller varningsövningar) för att testa skyddsrummens funktion och kommuninvånarnas kännedom?

Nej, ingenting sådant finns inplanerat i dagsläget. (Bör även kontrolleras med fastighetsägarrepresentanter du mailade)



7. För den del av befolkningen ($\approx 47\%$) som enligt kartkällor inte har tillgång till skyddsrum — vilka åtgärder planerar kommunen för att förbättra situationen? Är det aktuellt att bygga nya skyddsrum eller använda alternativa skyddsmöjligheter?

Några nya skyddsrumspplatser har inte byggts i Sverige sedan 2002 och många av de skyddsrum som finns i dag behöver moderniseras. Hur behovet av skyddsrum ser ut utifrån dagens hotbild, om det ska byggas fler skyddsrum eller om nuvarande skyddsrum ska kompletteras med andra former av skydd ska utredas. (msb.se)

MSB, som har ett övergripande ansvar för landets skyddsrum, anser att befintliga skyddsrum ska bevaras i så stor utsträckning som möjligt, men ytterst är det riksdag och regering som beslutar om den framtida inriktningen. (msb.se)

Det är inte tanken att skyddsrummen ska räcka till hela befolkningen. Skyddsrummen är i första hand en möjlighet i områden som är svåra att utrymma, till exempel större tätorter eller städer. (msb.se)

8. Hur ser tidplanen ut för kommunens statusbesiktningar – när förväntas kommunen ha en rapport med uppdaterade siffror för antal fullt funktionella skyddsrum (kommunala och privata), geografisk spridning och åtgärdsbehov?

MSB genomför en besiktning endast när skyddsrummet är nybyggt, det vill säga en nybesiktning. Därefter sker tillsyner och kontroller. En tillsyn är en mindre genomgång, medan en kontroll är grundlig genomgång av skyddsrummet. (msb.se)

Då kommunen inte utför tillsyner eller kontroller av skyddsrum så bör den frågan ställas till MSB.

Kommunen som fastighetsägare har ansvar att underhålla skyddsrummet så att det fungerar som det ska, att all utrustning finns samt se till så att byggnadens fasad är uppmärkt med en skyddsrumsskylt, det ska även finnas en skylt på väggen bredvid ingången in till själva skyddsrummet.

Beslutsunderlag

- Interpellation (SLP) - Angående status och funktion hos skyddsrum i Piteå kommun



21. Anmälda handlingar

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av anmälda handlingar.

Ärendebeskrivning

Handlingar som inkommit till Kommunledningsförvaltningen för kännedom till Kommunfullmäktige.

Anmälda handlingar

- Protokoll Kommunstyrelsen 2025-11-10 (dnr 25KS21-8)
- Protokollsutdrag Regionfullmäktiges beslut 2025-10-22 § 110 - Delårsrapport Patientnämnden per augusti 2025 (dnr 25KSI-27)
- Beslut från Länsstyrelsen - Ny ersättare i Kommunfullmäktige (dnr 22KS396-89)
- Beslut från Länsstyrelsen - Ny ledamot i kommunfullmäktige (dnr 22KS396-87)
- Protokoll Fastighets- och servicenämnden 2025-11-05 (dnr 25KSI6-7)
- Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 2025-10-29 (dnr 25KSI2-8)
- Protokoll Miljö- och tillsynsnämnden 2025-04-23 § 39-49 (dnr 25KSI3-7)
- Protokoll Miljö- och tillsynsnämnden 2025-04-23 § 38 (dnr 25KSI3-6)
- Protokoll Miljö- och tillsynsnämnden 2025-03-11 §§28-37 (dnr 25KSI3-5)
- Delårsrapport Gemensamma hjälpmedelsnämnden per augusti 2025 §111 (dnr 25KS697-1)
- Protokoll MTN 2025-10-16 §§ 73 - 83 (dnr 25KSI3-4)
- Protokoll MTN 2025-09-08 §§62-72 (dnr 25KSI3-3)
- Protokoll MTN 2025-06-04 §§ 50 - 61 (dnr 25KSI3-2)
- Protokoll SBN 2025-10-23 §§ 109 - 127 (dnr 25KSI4-7)
- Protokoll SBN 2025-09-09 §§ 91 - 108 (dnr 25KSI4-6)
- Protokoll SBN 2025-06-24 §§ 78 - 90 (dnr 25KSI4-5)
- Protokoll Valnämnden 2025-10-08 (dnr 25KS666-1)
- Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 2025-09-08 (dnr 25KSI2-6)
- Protokoll Gemensam Överförmyndarnämnd Piteå - Älvsbyn 2025-09-09 (dnr 25KSI9-2)
- Protokoll Gemensam Räddningsnämnd Piteå - Älvsbyn 2025-09-04 (dnr 25KS20-3)
- Protokoll Fastighets- och servicenämnden 2025-09-08 (dnr 25KSI6-6)
- Protokoll Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå 2025-09-05 §§ 18-26 (dnr 25KSI8-3)
- Protokoll Kommunala tillgänglighetsrådet 2025-08-25 (dnr 25KSI31-3)



22. Motion (SLP) - Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet

Diariennr 25KS681

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige remitterar motionen Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet, till Fastighets- och servicenämnden för beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet. Se bilaga.

Följande formkrav för motioner ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
- får inte ta upp ämnen av olika slag.
- bör innehålla ett tydligt förslag till beslutsmening.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionen följer formkraven. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige remitterar motionen till Fastighets- och servicenämnden för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Utredning om införande av cirkulärt system för plasttallrikar i skol- och förskoleverksamhet



23. Motion (SLP) - Övertagande av ansvar för kollektivtrafiken

Diarienumr 25KS682

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige remitterar motionen om Övertagande av ansvar för kollektivtrafiken, till Kommunstyrelsen för beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om Övertagande av ansvar för kollektivtrafiken. Se bilaga.

Följande formkrav för motioner ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
- får inte ta upp ämnen av olika slag.
- bör innehålla ett tydligt förslag till beslutsmening.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionen följer formkraven. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige remitterar motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Övertagande av ansvar för kollektivtrafiken



24. Motion (SLP) - Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig

Diarienumr 25KS683

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige remitterar motionen Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig, till Fastighets- och servicenämnden för beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig. Se bilaga.

Följande formkrav för motioner ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
- får inte ta upp ämnen av olika slag.
- bör innehålla ett tydligt förslag till beslutsmening.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionen följer formkraven. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige remitterar motionen till Fastighets- och servicenämnden för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Utredning av beredskapslager för livsmedelsförsörjning vid kris och krig



25. Motion (SLP) - Representation av alla politiska partier i Valnämnden

Diariennr 25KS703

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige remitterar motionen om Representation av alla politiska partier i Valnämnden, till Valnämnden för beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om Representation av alla politiska partier i Valnämnden. Se bilaga.

Följande formkrav för motioner ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
- får inte ta upp ämnen av olika slag.
- bör innehålla ett tydligt förslag till beslutsmening.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionen följer formkraven. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige remitterar motionen till Valnämnden för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Representation av alla politiska partier i Valnämnden



26. Motion (SLP) - Avgiftsbefrielse vid fullständig egenhantering av matavfall

Diariennr 25KS718

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige remitterar motionen om Avgiftsbefrielse vid fullständig egenhantering av matavfall, till Kommunstyrelsen för beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om Avgiftsbefrielse vid fullständig egenhantering av matavfall. Se bilaga.

Följande formkrav för motioner ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
- får inte ta upp ämnen av olika slag.
- bör innehålla ett tydligt förslag till beslutsmening.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionen följer formkraven. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige remitterar motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Avgiftsbefrielse vid fullständig egenhantering av matavfall



27. Motion (SLP) - Rätt för omsorgstagare att välja kön på vård-/hemtjänstpersonal vid känsliga insatser

Diariennr 25KS719

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige remitterar motionen om Rätt för omsorgstagare att välja kön på vård-/hemtjänstpersonal vid känsliga insatser, till Socialnämnden för beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om Rätt för omsorgstagare att välja kön på vård-/hemtjänstpersonal vid känsliga insatser. Se bilaga.

Följande formkrav för motioner ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
- får inte ta upp ämnen av olika slag.
- bör innehålla ett tydligt förslag till beslutsmening.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionen följer formkraven. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige remitterar motionen till Socialnämnden för beredning.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Rätt för omsorgstagare att välja kön på vård-/hemtjänstpersonal vid känsliga insatser